



N° de Convocatoria:

028-I

F-RH-C-C-02-C

PARA: Todo el Personal Administrativo de la Universidad de Carabobo
DE: Dirección de Recursos Humanos Central – Departamento de Información y Gestión de Personal Administrativo y Obrero
ASUNTO: Apertura de Concurso

Dando cumplimiento a la Cláusula N° 48, prioridad C, del VIII Convenio de Trabajo vigente entre la Universidad de Carabobo y la Representación Gremial de Empleados de la U.C.; se invita al personal administrativo activo adscrito a la Universidad de Carabobo a participar en el proceso de Concurso para optar al cargo de:

**FACULTAD DE ODONTOLOGÍA/ DIRECCIÓN DE ESCUELA
HIGIENISTA DENTAL
UN (01) PUESTO**

Código: 30012

Nivel: 203

Escala: Apoyo

OBJETIVO GENERAL: Asistir al odontólogo en la atención y aplicación de tratamiento clínico-bucal a los pacientes, organizando y preparando los materiales e instrumentos del área, a fin de ayudar en la prestación de los servicios de odontología y garantizar la salud bucal de los usuarios.

EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:

A) EDUCACIÓN: Bachiller Asistencial, más curso de Higienista Dental de por lo menos seis (6) meses de duración.

EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de asistencia odontológica.

B) EDUCACIÓN: Bachiller Asistencial. **EXPERIENCIA:** Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de asistencia odontológica.

CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS

CONOCIMIENTOS EN: Los principios y prácticas odontológicas, preventivas y correctivas, los materiales e instrumental odontológico, la anatomía dentaria y demás componentes de la cavidad bucal.

HABILIDADES EN: Seguir instrucciones orales y escritas, crear confianza en el paciente, mantener registros actualizados, tratar en forma cortés a usuarios y público en general, organizar materiales e instrumental odontológico.

DESTREZA EN: El manejo del material e instrumental odontológico.

ADIESTRAMIENTO REQUERIDO: Asistencia odontológica, técnicas modernas de odontología.

HORARIO DE TRABAJO: Lunes a Viernes de 8:00 am. a 3:00pm

DOCUMENTOS A CONSIGNAR: Oficio manifestando la voluntad de participar en el cargo sujeto a concurso; dirigido a la **Prof. Belkis Dommar de Rodríguez** Decana de la Facultad de Odontología, Anexando la Fotocopia de la Cédula de Identidad, Oferta de Servicio y Constancia de Recepción de Credenciales (Debe ser retirada en la Oficina Sectorial de Recursos Humanos). Currículum Vitae actualizado, con fotografía reciente y sus respectivos soportes; Fondo Negro del Título (en caso de cargos Profesionales y/o T.S.U.); Registrado por el Registro Principal y certificado por el Instituto o Universidad del cual egresó. Originales de las constancias que sustenten la información contenida en el Currículum Vitae.

LUGAR: Oficina Sectorial de Recursos Humanos de la Facultad de Odontología

PERIODO: Miércoles 30/07/2025 y Jueves 31/07/2025.

Horario: De 8:00 a.m. a 12:00 m.

Lcda. Claudia S. Duran D.
Directora de Recursos Humanos Central

Prof. Belkis Dommar de Rodríguez
Decana de la Facultad de Odontología