



Nº de Convocatoria:

F-RH-C-C-02-C

031-I

PARA: Todo el Personal Administrativo de la Universidad de Carabobo

DE: Dirección de Recursos Humanos Central – Departamento de Información y Gestión de Personal Administrativo y Obrero

ASUNTO: Apertura de Concurso

Dando cumplimiento a la Cláusula N° 48, prioridad C, del VIII Convenio de Trabajo vigente entre la Universidad de Carabobo y la Representación Gremial de Empleados de la U.C.; se invita al personal administrativo activo adscrito a la Universidad de Carabobo a participar en el proceso de Concurso para optar al cargo de:

FACULTAD DE ODONTOLOGÍA
DIRECCIÓN DE ESCUELA
ASISTENTE DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES
UN (01) PUESTO

Código: 27044

Nivel: 402

Escala: Profesional

OBJETIVO GENERAL: Asistir a los investigadores de la Unidad de Investigaciones a la cual está adscrito el cargo, participando en la elaboración y aplicación de instrumentos de recolección de datos en su ordenamiento y tabulación; calculando datos estadísticos y aplicando técnicas previstas en el método científico definido según la línea de investigación, a fin de aportar información que sirva de apoyo para la realización de investigaciones.

EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:

EDUCACIÓN: Profesional Universitario en el campo de las Ciencias Sociales donde va a desempeñarse.

EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de investigación

CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS

CONOCIMIENTO EN: Principios y prácticas de las fuentes utilizadas para la investigación, metodología de la investigación, aplicación de instrumentos para la recolección de información y estadística.

HABILIDAD EN: Entrevistar personal, recolectar información, expresarse claramente, ordenar y tabular información, realizar cálculos numéricos y estadísticos, captar instrucciones, desempeñarse con iniciativa.

DESTREZA EN: El manejo del microcomputador, equipos de oficina.

ADIESTRAMIENTO REQUERIDO: Computación básica, metodología de la investigación.

HORARIO DE TRABAJO: Lunes a Viernes de 8:00 am. a 3:00pm

DOCUMENTOS A CONSIGNAR: Oficio manifestando la voluntad de participar en el cargo sujeto a concurso; dirigido a la **Prof. Belkis Dommar de Rodríguez** Decana de la Facultad de Odontología, Anexando la Fotocopia de la Cédula de Identidad, Oferta de Servicio y Constancia de Recepción de Credenciales (Debe ser retirada en la Oficina Sectorial de Recursos Humanos). Currículum Vitae actualizado, con fotografía reciente y sus respectivos soportes; Fondo Negro del Título (en caso de cargos Profesionales y/o T.S.U.); Registrado por el Registro Principal y certificado por el Instituto o Universidad del cual egresó. Originales de las constancias que sustenten la información contenida en el Currículum Vitae.

LUGAR: Oficina Sectorial de Recursos Humanos de la Facultad de Odontología

PERIODO: Miércoles 30/07/2025 y Jueves 31/07/2025.

Horario: De 8:00 a.m. a 12:00 m.

Lcda. Claudia S. Duran D.
Directora de Recursos Humanos Central

Prof. Belkis Dommar de Rodríguez
Decana de la Facultad de Odontología